



Notaio

**Maria Francesca
SANSEVERINO**

Allegato "A" all'atto raccolta n. 223

STATUTO

ART 1

E' costituita un'associazione culturale e scientifica denominata "Società Italiana per le Malattie Respiratorie Infantili".

La denominazione può essere spesa anche nella forma abbreviata "S.I.M.R.I." e la sua attività è da considerarsi in continuità con quella del Gruppo di studio di Broncopneumologia della Società Italiana di Pediatria (S.I.P.).

La denominazione in lingua inglese della società è "Italian Pediatric Respiratory Society", anche spendibile nella, forma abbreviata "I.P.R.S."

La S.I.M.R.I. (anche di seguito denominata la "Società") ha durata illimitata a decorrere dalla data della sua costituzione.

La S.I.M.R.I. ha sede presso la propria Segreteria Nazionale e amministrativa, attualmente in Via Gaetano Quagliariello n. 27, Napoli.

Il Consiglio Direttivo, con la maggioranza dei due terzi dei componenti, può trasferire la sede della Società in altro luogo.

La S.I.M.R.I. è affiliata alla S.I.P.

ART 2

La S.I.M.R.I. è società scientifica autonoma ed indipendente, apolitica, che intende uniformarsi, nello svolgimento della propria attività, ai principi di democraticità interna e della struttura, di elettività e di gratuità delle cariche associative, non ha fini di lucro, non svolge alcuna attività di tutela sindacale dei suoi associati in modo diretto o indiretto, non esercita, né in proprio, né nella persona dei propri legali rappresentanti, attività imprenditoriali né partecipa ad esse, fatta eccezione per le iniziative necessarie all'attività di formazione continua.

La S.I.M.R.I. in particolare si propone di:

- a) favorire e promuovere la ricerca di base, epidemiologica e clinica, la didattica e l'assistenza per i problemi del bambino con malattie respiratorie, inclusa l'emergenza respiratoria e la fisioterapia respiratoria, anche mediante la costituzione di gruppi di studio e di sezioni regionali;
- b) favorire lo sviluppo e la standardizzazione delle metodologie di fisiopatologia respiratoria e biologia respiratoria e la loro applicazione clinica in pediatria;
- c) promuovere una fattiva collaborazione scientifica, didattica, organizzativa e assistenziale con gruppi e società scientifiche italiane e straniere;
- d) promuovere la diffusione delle conoscenze e l'insegnamento nel campo della medicina respiratoria pediatrica (anche attraverso congressi, convegni, riunioni e corsi di aggiornamento e specializzazione), nonché favorire iniziative rivolte

alla prevenzione delle malattie respiratorie e al riconoscimento degli aspetti sociali delle stesse;

e) promuovere il riconoscimento delle malattie respiratorie pediatriche a livello delle autorità sanitarie, al fine di favorire nel territorio nazionale la corretta organizzazione dell'attività assistenziale;

f) svolgere le attività editoriali che il Consiglio Direttivo ritiene opportune e possibili in vista della realizzazione dei predetti obiettivi;

g) promuovere ogni forma di cooperazione scientifica con l'industria per la realizzazione degli scopi istituzionali;

h) promuovere e sviluppare la cultura della educazione mediante strumenti di educazione sanitaria con l'obiettivo formativo di aumentare e standardizzare le conoscenze per una gestione ottimale della patologia respiratoria;

i) promuovere la formazione e l'aggiornamento del personale della scuola sui temi della patologia respiratoria, anche tramite appositi corsi educativi;

j) promuovere e partecipare alle sperimentazioni di farmaci di interesse pediatrico relativi all'area respiratoria.

La S.I.M.R.I. persegue i propri obiettivi istituzionali anche attraverso:

a) attività di aggiornamento professionale e di formazione permanente con programmi annuali di attività formativa ECM;

b) collaborazione con gli organi di governo nazionali e regionali, le Agenzie per i Servizi Sanitari Regionali, le Aziende Sanitarie, le associazioni dei pazienti, le ONLUS e gli altri organismi ed istituzioni sanitarie coinvolti nella cura e prevenzione delle malattie respiratorie pediatriche;

c) elaborazione e validazione di linee guida in collaborazione con il Ministero della Salute, la SIP e altre società scientifiche affini;

d) promozione di attività finalizzate alla realizzazione di programmi scientifici e/o organizzativi (task-force), di studi clinici, di ricerche scientifiche finalizzate e di rapporti con altre società e organismi scientifici.

La S.I.M.R.I. finanzia le attività sociali solo attraverso l'autofinanziamento e i contributi degli associati e/o di enti pubblici e privati (con l'esclusione di contributi che anche indirettamente possano configurare conflitto d'interessi con il SSN anche se forniti attraverso soggetti collegati) e le attività ECM attraverso l'autofinanziamento e i contributi degli associati e/o di enti pubblici e privati, ivi compresi finanziamenti da parte di industrie farmaceutiche o di dispositivi medici, nel pieno rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua.

ART 3

1. Tipi

I Soci sono distinti in:

a) Ordinari: medici italiani, medici in formazione (ovvero specializzandi) e cultori della materia che dedicano la loro attività agli scopi di cui all'Art. 2;

b) Corrispondenti: medici stranieri con gli stessi requisiti di cui sopra;

c) Aggregati: persone fisiche non comprese nelle categorie precedenti, provenienti da altre professioni sanitarie o che si occupino della salute del bambino che non abbiano necessaria attinenza con le professioni sanitarie, studenti nei corsi di laurea in medicina o professioni sanitarie che dedicano o abbiano interesse a dedicare la loro attività di lavoro o di studio agli scopi di cui all'Art.2d)

Onorari: cittadini italiani o stranieri che abbiano acquisito particolari benemerienze nello studio e nella soluzione dei problemi dell'assistenza alle malattie respiratorie in età pediatrica.

La domanda di ammissione alla S.I.M.R.I. come Socio, firmata dall'aspirante Socio e da due Soci Ordinari iscritti da almeno 3 anni, è indirizzata al Presidente della Società. Il Consiglio Direttivo avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di ammettere o non ammettere un aspirante Socio a fronte di adeguata valutazione della sussistenza dei requisiti statutariamente previsti.

Dal momento che SIMRI è affiliata a SIP, l'iscrizione a SIP sarà elemento preferenziale per l'ammissione di aspiranti Soci.

2. Diritti e doveri

I Soci:

a) partecipano alle attività della Società e possono essere membri dei Gruppi di studio;

b) sostengono nel loro ambito di lavoro la politica della Società e le direttive di quest'ultima;

c) contribuiscono allo sviluppo della Società attraverso la propria attività scientifica, didattica e assistenziale;

d) possono realizzare iniziative di formazione, aggiornamento e ricerca e possono richiedere al Presidente il patrocinio della Società;

e) possono proporre argomenti da sottoporre al voto dell'Assemblea Generale, previa richiesta scritta al Presidente della Società e approvazione del Consiglio Direttivo;

f) hanno il dovere di comunicare e tener aggiornato il proprio indirizzo postale ed email comunicandolo alla Segreteria della S.I.M.R.I., ovvero modificandolo direttamente, insieme alle altre informazioni fornite all'atto dell'iscrizione, sulla propria scheda personale, accedendo al sito web della Società: www.simri.it .

Tutti i Soci Ordinari in regola con le quote sociali costituiscono elettorato attivo e passivo purché presentino un'anzianità pari ad un minimo di anni di iscrizione, richiesta dalle singole e specifiche norme del presente statuto. Ha di-

ritto all'elettorato attivo chi risulta iscritto alla Società da almeno 2 anni solari consecutivi rispetto a quello di svolgimento delle elezioni. Ha diritto all'elettorato passivo chi risulta iscritto alla Società in qualità di Socio Ordinario da almeno 4 anni solari consecutivi rispetto alla data di svolgimento delle elezioni e non abbia subito sentenze di condanna passate in giudicato in relazione all'attività della Società.

Tutti coloro che presentano la propria candidatura ad organi sociali S.I.M.R.I. si impegnano a non pronunciarsi su quegli argomenti per i quali possa sussistere un conflitto di interessi riguardante le attività da essi svolte e dovranno anche dichiarare l'eventuale sussistenza di rapporti di dipendenza, collaborazione o consulenza e ogni cointeressenza di tipo economico con aziende commerciali operanti nell'ambito sanitario.

Ogni Socio dispone di un voto per l'elezione del Presidente, di un voto per l'elezione di ogni singolo Consigliere, di un voto per l'elezione del Tesoriere e di un voto per l'elezione di ogni singolo Revisore dei conti. Il diritto di voto deve essere esercitato personalmente e non sono ammesse deleghe. Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo solo i Soci Ordinari in regola con il pagamento della quota associativa.

3. Decadenza

Un Socio può essere dichiarato decaduto per i seguenti motivi:

- a) per dimissioni, che devono essere indirizzate per iscritto al Presidente della Società a mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza del pagamento della quota associativa;
- b) per mancato pagamento per 3 anni consecutivi della quota sociale annuale;
- c) per indegnità, a seguito di delibera del Consiglio Direttivo che faccia propria una decisione resa in tal senso e con giudizio insindacabile dal Collegio dei Probiviri, per motivi di scorrettezza professionale o scientifica tali da concretare comportamento contrario allo spirito ed alle finalità societarie.

ART 4

I Soci Ordinari ed Aggregati devono pagare annualmente la quota associativa nella misura proposta dal Consiglio Direttivo ed approvata dall'Assemblea, ove, come principio generale:

(i) la quota dei Soci Aggregati verrà fissata in misura ridotta rispetto ai Soci Ordinari;

(ii) i medici in formazione ammessi come Soci Ordinari potranno,

finché perduri tale status, fruire di quote scontate.

Le quote associative sono intrasmissibili anche per causa di morte e non sono rivalutabili.

I Soci non inviando, per lettera raccomandata presso la sede della Società, le dimissioni con un termine di mesi 6 di preavviso dalla scadenza del pagamento della quota sono tenuti ad osservare l'impegno annuale di versamento della quota.

I Soci Onorari e Corrispondenti sono esentati dal pagamento della quota.

Il patrimonio della Società, che dovrà in ogni caso essere costituito da un fondo non disponibile non inferiore ad Euro 60.000,00 (sessantamila//00), depositato sul conto corrente della Società, è costituito da:

- a) le quote dei Soci Ordinari ed Aggregati;
- b) le somme o altri beni eventualmente devoluti da enti pubblici o privati o da altre personalità giuridiche per la realizzazione delle finalità associative di cui all'Art. 2;
- c) i proventi eventualmente derivanti dalle attività sociali, dalle attività editoriali, dai rimborsi derivanti da convenzioni, dal Congresso Nazionale S.I.M.R.I. e dai convegni;
- d) ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale, ivi compresi gli avanzi di gestione risultanti dai bilanci annuali e i fondi vincolati all'attuazione di programmi di ricerca e sviluppo, fermo restando la completa libertà della Società nella scelta dei programmi e la non interferenza dei donatori.

La Società ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale. I fondi sono depositati presso l'istituto di credito stabilito dal Comitato Direttivo.

La Società può avvalersi di una Segreteria nazionale amministrativa, istituita presso un'agenzia di servizi, operante nel settore e dotata delle necessarie qualifiche professionali, deputata tra l'altro alla custodia e mantenimento delle scritture contabili e alla conservazione e aggiornamento dell'elenco degli iscritti.

ART 5

Sono organi della S.I.M.R.I.:

- a) L'Assemblea Generale dei Soci
- b) Il Presidente
- c) Il Consiglio Direttivo
- d) Il Tesoriere
- e) I Revisori dei conti
- f) Il Collegio dei Probiviri
- g) I Gruppi di studio se istituiti
- h) Le Sezioni Regionali se istituite

Le cariche sociali non sono retribuite.

La S.I.M.R.I ha altresì istituito per adempiere alla necessità ed obbligo di pubblicazione della propria attività scientifica un proprio sito web ed una propria rivista, "Pneumologia Pediatrica", in formato web e/o cartaceo, dotati di propri soggetti responsabili, in conformità alle normative vigenti ed avvalendosi a tale riguardo la S.I.M.R.I. di qua-

lificate agenzie di servizi operanti nel settore e dotate delle necessarie qualifiche professionali.

Ha parimenti istituito un Comitato Scientifico, formato dal coordinatore di ciascun Gruppo di studio e dal membro del Comitato Direttivo chiamato a presiederne e coordinarne l'attività, che consiste nella verifica e controllo della qualità delle attività svolte e della produzione tecnico-scientifica, sulla base di indici di produttività scientifica e bibliometrica validati dalla comunità scientifica internazionale e conformi alle best practice.

ART 6

L'Assemblea Generale dei Soci è costituita dai Soci Ordinari in regola con la quota associativa. L'Assemblea viene convocata dal Presidente, con avviso inviato a mezzo posta ordinaria o elettronica (e-mail) ai Soci Ordinari almeno 30 giorni prima della data di convocazione, provvedendo a pubblicare analogo avviso sul sito web della Società: www.simri.it:

a) in seduta ordinaria, almeno una volta all'anno, in occasione del Congresso Nazionale S.I.M.R.I.;

b) in seduta straordinaria, per delibera del Comitato Direttivo ogni qualvolta lo ritenga opportuno e necessario o su richiesta di almeno un decimo dei Soci Ordinari oppure su richiesta congiunta di entrambi i Revisori dei Conti.

La convocazione dovrà indicare il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza, nonché gli argomenti da porre in discussione all'ordine del giorno; non è possibile inserire punti all'ordine del giorno dell'Assemblea oltre quelli comunicati con le modalità sopra previste.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua vece, dal Vice-Presidente o da un delegato del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea delibera validamente sui punti posti all'ordine del giorno, qualunque sia il numero dei Soci intervenuti.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza semplice ed in conformità degli applicabili disposti di legge e del presente Statuto, sono estese a tutti i Soci, anche se assenti o dissenzienti. Le decisioni sono prese per alzata di mano.

I Soci Ordinari:

a) eleggono in distinte votazioni con schede segrete:

- il Presidente
- i Consiglieri
- il Tesoriere
- i Revisori dei Conti

b) nominano i membri del Collegio dei Probiviri su proposta del Consiglio Direttivo;

c) deliberano sulle proposte avanzate dal Consiglio Direttivo e dai Soci;

d) deliberano sull'importo delle quote associative per i Soci Ordinari ed i Soci Aggregati, su proposta del Consiglio Direttivo;

e) deliberano sulle modifiche dello Statuto;
f) deliberano sull'approvazione del bilancio preventivo della Società e ratificano quello consuntivo;
g) deliberano lo scioglimento della Società, la nomina dei liquidatori e la destinazione del patrimonio della Società. Della riunione di Assemblea si redige il processo verbale che, firmato dal Presidente e dal segretario da lui nominato, è conservato agli atti della Società ed è a disposizione dei Soci per la consultazione.

ART 7

Il Presidente rappresenta ufficialmente e a pieno titolo giuridico la Società, ivi inclusi i rapporti con la S.I.P. e con le altre Società scientifiche.

Il Presidente:

a) convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea Generale;
b) cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea Generale;
c) provvede a far conservare lo Statuto;
d) provvede a far conservare l'archivio sociale;
e) presenta annualmente all'Assemblea Generale una relazione sulle attività del Consiglio Direttivo e della Società.

Il Presidente viene eletto dai Soci Ordinari in occasione del Congresso Nazionale S.I.M.R.I.

Le singole candidature vanno fatte pervenire al Presidente in carica, insieme ai nominativi di 20 Soci Ordinari presentatori, almeno due mesi prima delle votazioni.

I candidati Presidenti devono essere iscritti alla S.I.M.R.I. da almeno 4 anni e devono aver già avuto un incarico elettivo nella Società.

Il Presidente in carica provvede a notificare i nomi dei candidati per la carica di Presidente e quelli dei Soci presentatori sul sito web della Società almeno un mese prima delle elezioni. Il Presidente viene eletto un anno prima del Suo mandato ("President Incoming").

Il Presidente fa parte del Consiglio Direttivo e resta in carica ancora per un anno dopo la scadenza del mandato in qualità di Past-President, con diritto di voto.

Il Presidente rimane in carica per un triennio e non è immediatamente rieleggibile.

Il candidato alla Presidenza presenta la sua candidatura assieme a quella del Vice-Presidente che lo affiancherà nella direzione della S.I.M.R.I. per la durata del triennio in cui rimane in carica. Il Vice-Presidente fa parte del Consiglio Direttivo ed ha diritto di voto da quando entra in carica.

Il Vice-Presidente rimane in carica per un triennio e non è immediatamente rieleggibile nella medesima carica.

In caso di impedimento del Presidente le sue funzioni vengono temporaneamente svolte dal Vice-Presidente. In caso di vacanza del Presidente subentra nella carica il Vice-Presidente

fino alla naturale scadenza del suo mandato.

ART 8

Il Consiglio Direttivo è costituito da:

- a) il Presidente in carica
- b) il Vice Presidente
- c) 6 Consiglieri
- d) il Tesoriere
- e) il Past President per l'anno successivo al termine del suo mandato;
- f) il President In-coming eletto prima dell'inizio del suo mandato.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per intraprendere e autorizzare ogni atto o operazione che rientrino nelle finalità della S.I.M.R.I. e che non siano prerogativa dell'Assemblea Generale, entro i limiti e con l'osservanza delle norme stabilite dall'ordinamento giuridico. E precisamente:

- a) delibera sulle attività della S.I.M.R.I. in armonia con lo statuto e con i mandati dell'Assemblea Generale;
- b) redige il regolamento della Società e vi apporta eventuali modifiche nel rispetto dello Statuto;
- c) stabilisce l'ordine del giorno dell'Assemblea Generale;
- d) nomina i Soci Ordinari ed Aggregati e, su proposta del Presidente o altro membro del Consiglio Direttivo, nomina i Soci Corrispondenti e Onorari;
- e) nomina il Direttore della rivista "Pneumologia Pediatrica" e i componenti il Comitato di Redazione della stessa;
- f) nomina il Responsabile del sito web;
- g) propone, o approva e valuta la costituzione dei Gruppi di Studio e delle Sezioni Regionali;
- h) indice il Congresso Nazionale, ne designa la sede e il presidente, e ne definisce il programma scientifico, anche su suggerimento dei Gruppi di studio e delle Sezioni Regionali;
- i) designa i rappresentanti della Società chiamati a far parte delle commissioni permanenti o di altri organismi consultivi o rappresentativi nell'ambito di altre Società Scientifiche e di Istituzioni;
- j) nomina i delegati ufficiali della Società per manifestazioni o congressi per i quali ne è richiesta la partecipazione;
- k) propone alla ratifica dell'Assemblea Generale gli importi delle quote associative per Soci Ordinari e Soci Aggregati;
- m) approva il bilancio preventivo, presentato dal Tesoriere entro il 30 aprile di ogni anno, ed il bilancio consuntivo, presentato dal tesoriere entro il 30 aprile dell'anno successivo;
- n) delibera sulla decadenza dei Soci per l'indegnità dopo aver acquisito relazione dal Collegio dei Probiviri, laddove ne venga richiesto l'intervento ai sensi dell'Art. 12 seguente;

o) presenta annualmente all'Assemblea Generale dei Soci il bilancio consuntivo per l'approvazione e contestualmente da lettura della relazione illustrativa, che da testimonianza delle attività dell'Associazione, degli eventi e delle iniziative organizzate.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte all'anno, anche mediante videoconferenza, su convocazione del Presidente, da effettuarsi a mezzo lettera o fax o e-mail almeno 10 giorni prima della data fissata per la riunione.

Il Presidente è tenuto a convocare prontamente il Consiglio Direttivo anche a seguito di richiesta scritta e motivata presentata da almeno tre membri del Consiglio stesso.

Nei casi di motivata ed indifferibile urgenza la convocazione può essere effettuata almeno 48 ore prima della riunione tramite e-mail.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei membri ordinari. Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza semplice. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

Un rappresentante designato dei Soci Aggregati, il Direttore della rivista "Pneumologia Pediatrica", il Responsabile del sito web e rappresentanti della segreteria esecutiva, possono partecipare su invito alle riunioni del Consiglio Direttivo o a parte di queste, senza diritto di voto.

Il Consiglio Direttivo, su argomenti specifici, può invitare a partecipare alle proprie riunioni consulenti e persone estranee al Consiglio stesso, senza diritto di voto.

L'indipendenza del Consiglio Direttivo deve essere garantita dall'assenza di conflitti di interesse dei membri rispetto agli argomenti oggetto di trattazione e di decisione.

Di ogni riunione viene redatto un verbale delle decisioni adottate che, sottoscritto dal Presidente e dal segretario da lui nominato è conservato agli atti della Società ed è a disposizione dei Soci per la consultazione, attraverso il sito web..

Il testo del verbale non può essere reso pubblico senza l'autorizzazione del Consiglio Direttivo.

La vacanza simultanea di almeno la metà più uno dei membri del Consiglio Direttivo comporta la decadenza dello stesso e la rielezione da parte dell'Assemblea Generale convocata in seduta ordinaria o straordinaria.

Tutti i componenti il Consiglio Direttivo, con la sola esclusione dell'Incoming President e del Past-President, entrano in carica ed iniziano il loro mandato il 1 gennaio dell'anno successivo alla loro elezione e terminano il loro mandato al 31 dicembre della scadenza del triennio del loro incarico.

ART 9

I Consiglieri sono rappresentati nel Consiglio Direttivo in numero di 6 membri. I Consiglieri sono eletti dai Soci Ordinari in occasione del Congresso Nazionale S.I.M.R.I su una

rosa di nominativi.

Le singole candidature vanno fatte pervenire al Presidente in carica, insieme ai nominativi di 10 Soci Ordinari presentatori, almeno due mesi prima delle votazioni. I candidati consiglieri devono essere Soci Ordinari iscritti alla S.I.M.R.I. da almeno 4 anni. Il Presidente provvede a notificare ai Soci i nomi dei candidati nel sito web della Società o per posta o per e-mail, almeno un mese prima delle elezioni. I Consiglieri rimangono in carica per un triennio e non sono immediatamente rieleggibili.

In caso di vacanza di un Consigliere subentra nella carica l'escluso che ha ottenuto il maggior numero di voti nella precedente elezione fino a completamento del mandato del membro sostituito. Il consigliere subentrato può essere rieletto anche immediatamente.

ART 10

Il Tesoriere è eletto dai Soci ordinari in occasione del Congresso S.I.M.R.I su una rosa di nominativi.

Le singole candidature vanno fatte pervenire al Presidente in carica, insieme ai nominativi di 10 Soci Ordinari presentatori, almeno due mesi prima delle votazioni. I candidati al ruolo di tesoriere devono essere Soci Ordinari iscritti alla S.I.M.R.I. da almeno 4 anni. Il Presidente provvede a notificare i nomi dei candidati e quelli dei Soci presentatori sul sito web della Società almeno un mese prima delle elezioni. Il Tesoriere rimane in carica per un triennio ed è rieleggibile per un successivo mandato.

Il Tesoriere:

- a) ha, su delega del Presidente, insieme a quest'ultimo, la responsabilità organizzativa dell'amministrazione della Società, inclusa l'apertura di conti correnti presso Istituti finanziari con firma disgiunta;
- b) presenta al Consiglio Direttivo il bilancio preventivo annuale e quello consuntivo chiuso al 31 dicembre di ogni anno;
- c) presenta annualmente al Consiglio Direttivo, unitamente al bilancio consuntivo, la relazione illustrativa che da testimonianza delle attività dell'associazione, degli eventi e delle iniziative organizzate.

Il Tesoriere, di concerto con il Presidente, si avvale dei servizi della Segreteria Amministrativa nel controllo del bilancio della Società, nonché della prestazione di professionisti di fiducia per la certificazione annuale di bilancio.

In caso di vacanza del Tesoriere le sue funzioni vengono svolte dal Presidente.

ART 11

I Revisori dei Conti sono rappresentati da 2 membri eletti dai soci ordinari in occasione del Congresso Nazionale S.I.M.R.I. su una rosa di nominativi.

Rimangono in carica per un triennio e sono rieleggibili per un successivo mandato.

I Revisori dei conti:

a) sono garanti di fronte al Presidente e al Tesoriere di tutte le operazioni amministrative, ivi espressamente incluso l'adempimento dell'obbligo di pubblicazione sul sito web della Società dei bilanci annuali, preventivi e consuntivi, e degli incarichi retribuiti;

b) provvedono alla revisione preventiva e consuntiva dei bilanci e a garantire la congruità e correttezza degli impegni finanziari assunti dalla Società in entrata e in uscita.

I Revisori dei conti, entrano in carica ed iniziano il loro mandato il 1 gennaio dell'anno successivo alla loro elezione e terminano il loro mandato al 31 dicembre della scadenza del triennio del loro incarico.

ART 12

Qualunque controversia dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione ed efficacia di questo Statuto e rapporti da esso derivanti, nonché in relazione a qualsiasi rapporto comunque riferibile alla vita sociale, sarà devoluta alla decisione del Collegio dei Proviviri, composto da tre membri nominati dall'Assemblea.

L'intervento del Collegio dei Proviviri dovrà essere richiesto o dall'interessato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al Consiglio Direttivo, contenente specifica e circostanziata rappresentazione dei fatti per i quali è causa o di eventuali scorrettezze professionali e/o scientifiche ascrivibili ad un Socio, oppure direttamente richiesto dal Consiglio Direttivo nel caso di eventuali scorrettezze professionali e/o scientifiche ascrivibili ad un Socio e portate a sua conoscenza.

Il Consiglio stesso, previo sommario accertamento, trasmetterà la documentazione acquisita al Collegio dei Proviviri per l'instaurazione del procedimento dibattimentale entro venti giorni.

Il Collegio dei Proviviri deciderà entro tre mesi dalla data del ricevimento della suddetta documentazione, salvo proroga a richiesta delle parti, per giustificati motivi; quindi trasmetterà la sua decisione al Consiglio Direttivo per le delibere conseguenti.

I membri del Collegio dei Proviviri, entrano in carica ed iniziano il loro mandato il 1 gennaio dell'anno successivo alla loro elezione e terminano il loro mandato al 31 dicembre della scadenza del triennio del loro incarico.

ART 13

La rivista "Pneumologia Pediatrica" è un organo di informazione ufficiale della S.I.M.R.I. e può pubblicare, via web e/o in forma cartacea, gli Atti del Congresso Nazionale della Società.

Organi della rivista sono il Direttore e il Comitato di Redazione.

Il Comitato di Redazione è costituito dal Presidente, che ne

fa parte di diritto, dai componenti il Consiglio Direttivo e dai coordinatori dei Gruppi di studio.

Il Direttore, che deve essere dotato delle necessarie qualifiche professionali, è nominato dal Consiglio Direttivo.

Il Direttore resta in carica per tre anni e può essere riconfermato per il triennio immediatamente successivo.

Nell'esercizio delle sue funzioni il Direttore può essere affiancato da uno o due co-direttori, i cui nominativi dovranno essere approvati dal Consiglio Direttivo.

Il Direttore della Rivista partecipa su invito alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto.

In caso di vacanza del Direttore subentra nella carica il più anziano in carica dei co-direttori fino a nuova nomina da parte del Consiglio Direttivo. In caso di vacanza di uno dei membri del Comitato di Redazione, il Consiglio Direttivo nomina un nuovo membro fino al termine del mandato rimasto vacante.

Il Consiglio Direttivo esamina e ratifica le decisioni prese dal Comitato di Redazione della rivista. Tutti i componenti il Comitato di Redazione possono essere revocati dal loro incarico dal Consiglio Direttivo.

ART 14

Il sito web è un organo ufficiale d'informazione della Società. Il Responsabile, che deve essere dotato delle necessarie qualifiche professionali, è nominato dal Consiglio Direttivo in occasione dell'insediamento del nuovo Presidente della Società, resta in carica per tre anni e può essere riconfermato per il triennio immediatamente successivo.

Nell'esercizio delle sue funzioni il Responsabile, chiamato a garantire il costante e puntuale aggiornamento del sito web, può essere affiancato da altri collaboratori da lui indicati, i cui nominativi dovranno essere approvati dal Consiglio Direttivo.

Il Responsabile del sito web partecipa su invito alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto, salvo che non faccia comunque parte del Consiglio Direttivo ricoprendo un'altra carica.

In caso di vacanza del Responsabile subentra nella carica il Presidente della Società, fino a nuova nomina.

Il Consiglio Direttivo esamina e ratifica le decisioni prese dal Responsabile del sito web.

Il mandato conferito al Responsabile del sito web e ai suoi collaboratori può essere revocato da parte del Consiglio Direttivo.

ART 15

Nell'ambito della Società è prevista l'attivazione di Gruppi di studio con l'obiettivo di aggregare Soci con particolari interessi in campi specifici delle malattie respiratorie infantili, sulla base di quanto disposto dall'art. 2.

L'istituzione di un Gruppo di studio viene decisa dal Consi-

glio Direttivo o proposta da almeno 10 Soci Ordinari al Consiglio Direttivo che ne decide l'approvazione. L'elenco dei Gruppi di studio è aggiornato annualmente a cura del Presidente per eventuali variazioni e la loro attività disciplinata da specifico Regolamento.

Ogni Socio non può appartenere a più di due Gruppi di studio. Le iniziative dei Gruppi di studio non devono essere in contrasto con gli orientamenti generali della Società e le principali iniziative devono essere approvate dal Consiglio Direttivo. I Gruppi di studio possono proporre al Consiglio Direttivo argomenti riguardanti il programma del Congresso Nazionale della Società. I gruppi di studio non hanno un'autonomia finanziaria, ma possono richiedere al Consiglio Direttivo quanto è necessario alla realizzazione degli obiettivi cui sono destinati.

Le attività dei singoli Gruppi di studio sono coordinate da un membro nominato dal Consiglio Direttivo. I coordinatori restano in carica tre anni. I coordinatori presentano annualmente all'Assemblea Generale una relazione sull'attività svolta.

ART 16

Nell'ambito della Società è prevista la possibilità di attivare Sezioni Regionali.

In ogni caso il Consiglio Direttivo provvede ad individuare Soci Ordinari chiamati ciascuno a rappresentare la Società in un determinato contesto regionale ove eserciti la propria attività professionale mediante propria delibera e con incarico di durata non superiore ai tre anni, anche rinnovabili.

Le Sezioni Regionali devono essere costituite da almeno 10 Soci, che nominano al loro interno un Coordinatore. In caso di regioni con un numero di iscritti inferiore ai 10 il Consiglio Direttivo può stabilire l'accorpamento di regioni geograficamente vicine. La nomina del Coordinatore deve essere ratificata dal Consiglio Direttivo.

Il Coordinatore Regionale resta in carica il triennio di mandato del Presidente e può essere rinnovato una sola volta; in caso di vacanza del Coordinatore, subentrerà il Socio risultato 2° alle elezioni.

La funzione delle Sezioni Regionali è quella di mantenere contatti a livello locale con le Istituzioni sanitarie e le Associazioni e società scientifiche secondo le finalità e gli obiettivi della Società, come riportato nell'articolo 2 dello Statuto in collaborazione con la Presidenza e il Direttivo

I Coordinatori presentano annualmente all'Assemblea Generale una relazione sull'attività svolta.

ART 17

Il Congresso Nazionale S.I.M.R.I. ha luogo, di regola annualmente è contraddistinto da un numero progressivo. La sede, il presidente e il programma scientifico del Congresso sono definiti dal Consiglio Direttivo sulla base delle indicazioni

ad esso pervenute.

La Società è responsabile della gestione scientifica del congresso e stipula con un'agenzia provider un contratto per l'organizzazione del congresso.

I Soci che intendono indire riunioni a carattere nazionale, regionale o locale su argomenti di cui all'art. 2 sono tenuti a darne comunicazione, almeno con due mesi di anticipo, al Presidente. Il Presidente si riserva di concedere, ove richiesto, il patrocinio della Società a queste riunioni e a manifestazioni di particolare interesse scientifico promosse da altri.

ART 18

L'Assemblea Generale dei Soci, convocata in seduta ordinaria o straordinaria, è in grado di deliberare a maggioranza semplice lo scioglimento della Società, la nomina dei liquidatori e la destinazione del patrimonio sociale.

ART 19

Il presente statuto può essere modificato dall'Assemblea Generale convocata in seduta ordinaria o straordinaria, con delibera a maggioranza semplice dei presenti.

Le proposte di modifica possono essere formulate dal Consiglio Direttivo o da almeno un decimo dei Soci Ordinari in regola con la quota associativa con nota scritta e indirizzata al Presidente della Società.

Il Presidente deve includere nell'ordine del giorno dell'Assemblea Generale un punto relativo alle modifiche dello statuto e deve notificare ai Soci il testo delle modifiche proposte almeno un mese prima della convocazione dell'Assemblea stessa a mezzo lettera o e-mail.

Il presente statuto è integrato da un Regolamento, approvato dal Consiglio Direttivo e modificabile da quest'ultimo.

ART 20

Il presente statuto entra in vigore all'atto della sua approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci. Per non inficiare la legittimità dei voti ricevuti, i Soci che hanno già avuto nomine nella Società conservano la qualifica, indipendentemente da quanto previsto nel presente Statuto.

FIRMATO: CUTRERA RENATO - NOTAIO MARIA FRANCESCA SANSEVERINO.