



Linee guida per l'invio delle domande per l'attivazione di Nr. 2 Short Term Fellowship Cliniche SIMRI

1. Introduzione

Lo statuto della SIMRI riporta, tra gli obiettivi societari favorire e promuovere: la ricerca di base, epidemiologica, clinica e multidisciplinare; lo sviluppo e la standardizzazione delle metodologie e delle tecniche diagnostiche e la loro applicazione in pneumologia pediatrica; la diffusione delle conoscenze e l'insegnamento nel campo della medicina respiratoria pediatrica.

Pertanto, al fine di raggiungere tali obiettivi, la Società propone l'attivazione di Nr. 2 Short Term Fellowship Cliniche al fine di permettere ai Soci più giovani di approfondire le proprie conoscenze in uno specifico ambito pneumologico pediatrico dal punto di vista diagnostico e/o terapeutico e di realizzare studi clinici, epidemiologici o sperimentali in sedi lavorative o di ricerca diverse dalla propria, in Italia e all'estero.

Le Short Term Fellowship Cliniche rappresentano quindi un'occasione unica per i giovani medici, consentendo loro di acquisire nuove competenze, confrontarsi con esperti del settore e dare un contributo significativo alla ricerca in ambito respiratorio pediatrico.

2. Chi può presentare domanda

Le domande possono essere inviate esclusivamente da Soci ordinari che non abbiano compiuto 40 anni al momento della presentazione della domanda, in regola con la quota di iscrizione e che non stiano usufruendo di altre borse da parte di altri enti o associazioni o abbiano già usufruito di Fellowship SIMRI.

Il Socio proponente deve allegare alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo (inclusa la competenza linguistica in caso di richiesta di fellowship per l'estero), una lettera di motivazione, in cui poter riportare il proprio interesse nell'ambito pneumologico pediatrico, e un programma di attività da espletare nella sede ospitante. A parità di punteggio, i titoli di preferenza considerati saranno il conseguimento della specializzazione in Pediatria e/o di un Dottorato di ricerca, la pubblicazione di articoli scientifici su riviste peer-reviewed e la partecipazione a corsi o congressi in ambito pneumologico pediatrico.

3. Scelta della sede ospitante

Il Socio presentatore della domanda dovrebbe scegliere la sede ospitante sulla base delle competenze, conoscenze e strumentazione ivi disponibili, che devono essere adeguate all'ambito di interesse scientifico del Socio.

La scelta di una determinata sede deve essere illustrata ed adeguatamente giustificata nella domanda, valorizzando la comprovata esperienza nel campo della pneumologia pediatrica, la disponibilità di tutor esperti e qualificati in grado di supervisionare e guidare il Socio durante la sua esperienza, e le opportunità di ricerca clinica.

4. Struttura ospitante

Il Socio che presenta la domanda dovrà autonomamente contattare la sede di destinazione ed ottenere dal responsabile della struttura una lettera di accettazione che indichi le modalità della frequenza presso tale sede.

Il Socio presentatore della domanda dovrà comunicare i recapiti di un soggetto afferente alla struttura ospitante, che ne farà da supervisore scientifico e che avrà la responsabilità di verificarne l'attività.

Il Socio dovrà altresì verificare con la struttura ospitante che siano rispettate tutte le normative vigenti relative alla sua permanenza/attività presso la suddetta, anche dal punto di vista assicurativo.

Non saranno accettate proposte in strutture presso le quali il Socio abbia già trascorso periodi di



frequenza o di lavoro per oltre 3 mesi, ad eccezione di richieste relative al prolungamento di progetti di ricerca già in atto.

5. Sede di partenza

Nel caso in cui il Socio ordinario sia un medico specializzando, sarà necessario allegare alla domanda una lettera di autorizzazione del Direttore della Scuola di Specializzazione. Il Socio dovrà autonomamente verificare che siano rispettate tutte le normative vigenti relative alla sua permanenza/attività presso la suddetta struttura rispetto al regolamento della Scuola.

6. Invio delle domande

Le domande, corredate di CV, lettera di motivazione e programma di attività, dovranno includere altresì le principali pubblicazioni del proponente a sostegno del progetto formativo o di ricerca da effettuare. La documentazione completa dovrà essere inviata tramite e-mail all'indirizzo segreteria@simri.it **entro il 31 luglio 2024**.

La notifica di accettazione o respingimento della proposta verrà inviata successivamente alla valutazione delle domande.

7. Valutazione delle domande

Le domande verranno esaminate dal Comitato scientifico della SIMRI, che valuterà, mediante appositi criteri, la qualità e la rilevanza del progetto formativo o di ricerca proposto e della sede ospitante, nonché la rilevanza dell'argomento scelto per l'approfondimento e la qualità del curriculum presentato.

8. Durata della Fellowship

Le Short-term Fellowship Cliniche dovranno avere una durata compresa tra un minimo di 4 settimane e un massimo di 3 mesi, a partire dalla data di inizio dell'attività presso la sede ospitante; dovranno svolgersi in maniera continuativa a tempo pieno e non potranno essere sottoposte ad interruzioni; le fellowship dovranno concludersi entro il 30 giugno 2025. Nel caso in cui il Socio intenda (o debba per cause di forza maggiore) interrompere la fellowship prima del tempo programmato, la sua decisione dovrà essere comunicata immediatamente alla SIMRI.

È fatto obbligo al Socio che ha ottenuto la Short-Term Fellowship di inviare al Comitato Scientifico SIMRI, a metà della scadenza della stessa, un breve report delle attività svolte fino a quel momento. Al termine del periodo di svolgimento, il Socio dovrà predisporre un report finale ed allegare una dichiarazione del responsabile scientifico della struttura ospitante relativa al periodo di sua permanenza.

La Short-Term Fellowship potrà essere interrotta in qualsiasi momento nel caso in cui il Socio si renda responsabile di condotte non etiche o contrarie ai principi sanciti dallo Statuto e dal Codice di Condotta SIMRI o su segnalazione negativa della sede ospitante.

9. Fondi

Ogni Short-Term Fellowship Clinica verrà finanziata dalla SIMRI fino ad un massimo di 3.000,00 (tremila/00) euro. La quota messa a disposizione dalla SIMRI dovrà essere utilizzata esclusivamente per le spese relative a viaggi / alloggio / vitto / attività scientifiche. Il Socio che presenterà la domanda dovrà allegare una previsione di spesa al momento dell'applicazione.



10. Pubblicazione e disseminazione dei documenti

La SIMRI promuove e supporta anche la pubblicazione su riviste scientifiche internazionali dei risultati prodotti dal Socio a seguito dell'attività svolta durante la Short-Term Fellowship. Tale attività dovrà essere citata negli Acknowledgment e ne favorirà la diffusione attraverso i propri canali istituzionali (sito web, newsletter, social media, ufficio stampa). I risultati dovranno essere presentati anche nell'ambito del primo Congresso Nazionale SIMRI utile.